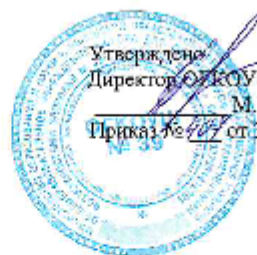


Рассмотрено
на заседании педагогического Совета
Протокол № 3 от 30.12.2019



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
областного государственного казённого общеобразовательного
учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья № 39»
(новая редакция)

1. Основные положения.

1.1. Филиал областного государственного казённого общеобразовательного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 39» (далее Филиал) - это обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения областного государственного казённого общеобразовательного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 39» (далее Школа) и осуществляющее постоянно все его функции.

1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом школы и настоящим Положением (далее Положение).

1.3. Филиал создается решением Учредителя Школы (Министерство образования и науки Ульяновской области).

1.4. Филиал не является юридическим лицом, не обладает собственной гражданской правосубъектностью и правоспособностью, располагается на базе ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

1.5. Филиал преследует в качестве основной цели своей деятельности реализацию прав детей – инвалидов (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2007 года № Вф-577/06 и Министерства здравоохранения и социального развития от 04 апреля 2007 год № 2608-ВС «О реализации конституционного права детей - инвалидов, проживающих в детских домах – интернатах для умственно отсталых детей, на образование»), гарантированной Конституцией Российской Федерации права граждан на образование.

1.6. Филиал школы не имеет в собственности имущества.

1.7. Филиал не имеет самостоятельного баланса или (и) сметы.

1.8. Филиал школы не имеет печати, штампа.

1.9. Филиал действует на основании Устава Школы и на основании Положения о Филиале.

2. Ответственность Филиала.

2.1. Филиал школы несет ответственность за сохранность имущества ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник», которым пользуется во время проведения учебно-воспитательного и коррекционного процесса, которое передается во временное пользование на основании договора о совместной деятельности.

3. Местонахождение Филиала.

3.1. Юридический адрес:

433319, Ульяновская область, Ульяновский район, село Максимовка, улица М.Горького, дом 1а, ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

3.2. Фактический адрес:

433319, Ульяновская область, Ульяновский район, село Максимовка, улица М.Горького, дом 1а, ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

4. Цели и задачи деятельности филиала. Типы и виды реализуемых программ.

4.1. Деятельность Филиала строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников, автономности светского характера образования.

4.2. Создание Филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения, образовательного процесса, соответствующего требованиям, предъявляемым к образовательным организациям для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. В Филиале реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, вариант 2, вариант 8.3, 8.4, вариант 6.3, 6.4) (далее - АООП).

4.4. Основными целями Филиала являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, вариант 2, вариант 8.3, 8.4, вариант 6.3, 6.4), создание коррекционно-развивающей среды для социальной адаптации обучающихся Филиала к жизни в обществе, воспитания гражданственности, трудолюбия,

уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

4.5. В своей деятельности Филиал решает следующие задачи:

- обеспечение прав ребёнка;
- реализация преемственности в сфере образовательных услуг, предоставляющих каждому обучающемуся сферы деятельности, необходимые для его развития;
- построение образовательной практики с учётом региональных, социокультурных тенденций, воспитание детей в духе уважения к своей школе, краю, России;
- содействие повышению роли социума в воспитании детей;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- разработка и внедрение нового содержания образования в школе;
- развитие ресурсного (материально-технического, кадрового, научно-методического) обеспечения воспитательно-образовательного процесса;
- создание условий для разностороннего и гармоничного развития личности обучающегося через систему урочной и внеурочной работы;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение уровня подготовки выпускников, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОСО УО);
- подготовка обучающихся к освоению образовательных программ по трудовому обучению;

4.6. Для достижения уставных целей и задач Филиал имеет право:

- привлекать для осуществления деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- организовывать и совершенствовать методическое обеспечение образовательного процесса;
- на основе ФГОСО УО и адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, вариант 2, вариант 8.3, 8.4, вариант 6.3, 6.4), разрабатывать и утверждать специальные индивидуальные программы развития (далее - СИПР), специальные индивидуальные образовательные программы (далее - СИОП), учебные планы, программы учебных и коррекционных курсов и дисциплин, внеурочной деятельности;
- разрабатывать и утверждать годовые календарные учебные планы-графики;

- самостоятельно формировать контингент обучающихся из воспитанников ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник»;
- осуществлять текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

5. Образовательный процесс.

5.1. Филиал самостоятельно планирует и осуществляет свой образовательный процесс в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом школы и настоящим Положением и Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 1015 от 30.08.2013 года.

5.2. Организация образовательного процесса строится с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами, учебно-методическим, нормативно-правовым обеспечением, учебным планом Филиала и правилами внутреннего распорядка, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - СанПиН 2.4.2.3286-15).

5.3. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учётом круглосуточного пребывания воспитанников, обучающихся в Филиале.

5.4. Образовательный процесс в Филиале осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями, воспитателями, преподавателями соответствующую переподготовку по профилю деятельности образовательной организации.

5.5. Правила приёма и направления детей в Филиал определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2013 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования» п.6.2. «Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся», Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся ОГКОУШ № 39, на основании рекомендаций Государственной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ГПМПК).

5.6. Количество классов и их наполняемость в Филиале определяется в соответствии с СанПиН 2.4.2.3286-15, с условиями осуществления образовательного процесса.

5.7. При проведении занятий по трудовому обучению, социально-бытовой ориентировке класс делится на две подгруппы с учётом интеллектуальных и психофизических особенностей и профиля трудового обучения для девочек и мальчиков, а также вида коррекционного обучения.

5.13. Сроки освоения АООП в классе для детей с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью определяется индивидуальными возможностями конкретного ребёнка, но составляют не более 13 лет.

5.14. Распорядок коррекционных мероприятий устанавливается с учётом повышенной утомляемости и низкого уровня продуктивности обучающихся.

5.15. Обучение труду осуществляет на начальном этапе учитель класса, а на последующих этапах – учитель трудового обучения.

5.16. В целях преодоления отклонений в развитии обучающихся в Филиале проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия. С детьми, имеющими нарушение речи, проводятся индивидуальные и групповые логопедические занятия в соответствии с учебным планом, как в первую, так и во вторую половину дня, согласно расписанию.

Индивидуальные и групповые логопедические занятия проводятся с детьми в количестве 2-4 человек. Группы комплектуются по принципу однородности речевого дефекта, с учётом индивидуальных особенностей детей. Продолжительность индивидуальных занятий 15-20 минут, групповых – 25-30 минут.

В первом полугодии 1 класса продолжительность урока составляет 35 минут. Со второго полугодия 1 класса и в последующих классах продолжительность урока – 40 минут. Во всех классах в течение урока отводится время для проведения физкультпаузы.

5.17. Обучающиеся могут посещать внеурочную деятельность в Филиале, а также участвовать в конкурсах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

5.18. В Филиале не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения и организации.

5.19. Отчисление обучающихся осуществляется по заявлению родителей и (или) законных представителей на основании Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся ОГКОУИИ № 39 и приказа директора ОГКОУИИ № 39.

5.20. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам не допускается.

5.21. Знания и умения обучающихся оцениваются по безоценочной системе в соответствии с Положением о полугодовой (текущей), промежуточной (годовой) и итоговой аттестации обучающихся с умеренной, тяжёлой, глубокой умственной отсталостью и ТМНР.

5.22. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора школы.

5.23. Выпускникам, закончившим курс начального общего образования, выдается в установленном порядке и установленного образца Свидетельство об обучении.

5.24. Режим работы устанавливается исходя из социальных потребностей и возможностей бюджетного финансирования.

5.25. С учётом потребностей и возможностей личности обучающихся образовательные программы осваиваются в очной форме.

5.26. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, учебные занятия проводятся на дому.

5.27. В 1 класс принимаются дети, как правило, в возрасте 6,5-8 лет.

5.28. Возраст обучающихся в Филиале для получения образования ограничен временем нахождения обучающихся в детском доме-интернате согласно учредительным документам ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

6. Участники образовательного процесса их права и обязанности.

6.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся; педагогические работники Филиала; родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся - граждане в возрасте 6,5 лет, получающие образование в соответствии с реализуемыми Филиалом школы программами, не имеющие медицинских противопоказаний для посещения детских учреждений и освоения реализуемых Филиалом общеобразовательных программ.

6.3. Прием детей в Филиал осуществляется на основании заключения и рекомендации ГПМПК.

6.4. В Филиал принимаются дети, находящиеся на социальном обслуживании и проживающие в ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

6.5. Для зачисления в Филиал родители (законные их представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребёнка в Филиал родителя (законного представителя);
- свидетельства о рождении ребёнка (подлинник) а при его отсутствии заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребёнка;
- выписка из заключения ГПМПК;
- справки об инвалидности (подлинник);
- личная карта обучающегося (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных

6.6. При приеме в Филиал, обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.7. Перевод обучающихся из Филиала в другую образовательную организацию осуществляется администрацией ОГКОУШ № 39 на основании заявления родителей (законных представителей).

6.8. При выпуске или переводе обучающегося в другую образовательную организацию обучающемуся выдается:

- свидетельство об обучении;
- личное дело обучающегося.

6.9. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

6.10. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определённые виды преступлений.

6.11. Образовательный процесс в Филиале осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями, прошедшими соответствующую переподготовку по профилю деятельности Филиала.

6.13. Психолого-педагогическое и диагностико - коррекционное сопровождение обучающихся осуществляет школьный психолого-педагогический консилиум (далее - ППК), который создается приказом директора школы.

6.14. Социально-правовое обеспечение, связь с социальными службами, здравоохранения, и службой занятости, оказание помощи администрации Филиала в вопросах охраны прав обучающихся и выпускников, их социальной адаптации специалисты по социальной работе ОГКУСО ДДИ для УОД «Роднино».

6.15. Все работники Филиала, не зависимо от занимаемой должности, обязаны в своей деятельности руководствоваться положениями Конвенции ООН «О правах ребёнка», Семейного законодательства РФ, выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, условий трудового договора (контракта).

6.16. Филиал обязан вести учёт военнообязанных, допризывной молодежи и нести ответственность за полноту и качество учёта, обеспечить организацию, оповещение и защиту работников и их подготовку к действиям в чрезвычайных ситуациях, а также организацию мероприятий по гражданской обороне.

6.17. В соответствии с конвенцией «О правах ребёнка», принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН и действующим законодательством Филиал гарантирует обучающимся:

- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития каждого ребёнка;
- развитие творческих способностей и интересов;

- получение помощи и коррекции имеющихся ограничений здоровья;
- образование и воспитание в соответствии с ФГОС;
- получение дополнительных услуг (образовательных, музыкальных, медицинских);
- предоставление оборудования, игр, спортивного инвентаря, игрушек, учебных пособий.

6.18. Обучающиеся имеют право:

- на получение начального общего образования в соответствии с ФГОС образования УО;
- на защиту своих прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся ограничений здоровья и проблем в развитии;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- активное использование всех имеющихся возможностей Филиала для самовоспитания и самообразования;
- обращение к учителю, администрации Филиала с изложением личных проблем, с просьбами, с предложениями по улучшению деятельности Филиала, с обоснованной критикой, исключая унижение обучающихся.
- на обучение в рамках ФГОС ОУО;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом Школы;
- на переход в другую образовательную организацию или в другой класс, при наличии в нем свободных мест.

6.19. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава, локальных актов и данного Положения;
- достойно и культурно вести себя в Филиале и за его пределами, уважать взгляды и убеждения другого человека;
- добросовестно учиться;
- участвовать (при отсутствии медицинских противопоказаний) в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и (или) годовым календарным учебным планом-графиком;
- бережно относиться к имуществу, поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Филиала;

- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Филиала;
 - выполнять требования работников Филиала в части, отнесённой Положением и локальными актами к их компетенции.
- 6.20. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять требования Положения, приказы директора школы;
 - нести ответственность за воспитание детей и создавать им необходимые условия для получения образования;
 - своевременно ставить администрацию Филиала в известность о болезни ребёнка и (или) возможном его отсутствии.
- 6.21. Работники Филиала имеют право:
- участвовать в управлении Филиалом в порядке, определённом настоящим Положением;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства;
 - свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся (после их утверждения на Педагогическом совете школы);
 - повышать свою квалификацию;
 - аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию и получать её в случае успешного прохождения аттестации;
 - на обращение в любой орган управления Филиалом и вышестоящие органы власти и управления в случае несогласия с принятым решением;
 - на сокращённую рабочую неделю, на методический день (если позволяет нагрузка), на удлинённый оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, на другие меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации и Ульяновской области;
 - на моральную и материальную помощь.
- 6.22. Работники Филиала обязаны:
- руководствоваться положениями Конвенции ООН «О правах ребёнка», Семейного законодательства РФ, выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, условий трудового договора (контракта);
 - соответствовать требованиям квалификационных характеристик, постоянно повышать свой профессиональный уровень;
 - охранять жизнь и здоровье детей;
 - сотрудничать с родителями (лицами их замещающими) по вопросам воспитания и обучения ребёнка;
 - участвовать в работе педагогического совета Школы;
 - соблюдать и выполнять требования настоящего Положения, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка,

правил по охране труда и техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы, приказы и распоряжения администрации;

- руководствоваться в своей деятельности нормами морали и педагогической этики;
- поддерживать дисциплину в Филиале на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, не допускать применения методом физического и психического насилия по отношению к обучающимся;
- принимать максимальное участие по недопущению и разрешению конфликтов, возникающих в процессе осуществления образовательной деятельности;
- периодически проходить бесплатное медицинское обследование за счет лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные нужды;
- принимать участие в общем собрании трудового коллектива, в педагогических советах, заседаниях, собраниях, семинарах, практикумах, научно-исследовательских конференциях и других формах профессиональной коллективной деятельности;
- проводить научно-методические, педагогические исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образования, внедрять научно-методические разработки в учебный процесс;
- стимулировать и побуждать обучающихся к увлечённому овладению знаниями, поощрять состязательность в изучении дисциплин и предметов;
- систематически повышать свой профессиональный и общекультурный уровень, овладевать современными компьютерными технологиями, исследовательской работой и обучением, совершенствовать свои профессиональные знания.

7. Управление Филиалом.

7.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

7.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заместитель директора школы, назначенный приказом директора школы.

7.3. Заместитель директора обеспечивает функционирование Филиала, представляет отчёт о деятельности Филиала в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением.

8. Ликвидация и реорганизация Филиала.

- 8.1. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав Школы в установленном порядке.
- 8.2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Филиала принимает Учредитель Школы.

Пропишувано и извршено на _____

Кривични законик

Директор извршен
М. Н. Поповичева

